

Ký: *Thầy Đe PHT chỉ đạo*
Phong T&DT Mẫu Mẫu

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ LAO ĐỘNG

THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1474 /KH-SLĐTBXH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 6 năm 2018

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

KẾ HOẠCH

Số: 474

ĐẾN Ngày: 12/6/18

Chuyên:

Lưu hồ sơ số:

Tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố
và tham gia Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp toàn quốc năm 2018

Căn cứ Quyết định số 2567/QĐ-UBND ngày 23 tháng 5 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp thành phố Hồ Chí Minh đến năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 956/QĐ-UBND ngày 12 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp của thành phố Hồ Chí Minh năm 2018;

Căn cứ Công văn số 669/TCGDNN-NG ngày 11 tháng 4 năm 2018 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp về việc hướng dẫn chuẩn bị Hội giảng nhà giáo Giáo dục nghề nghiệp toàn quốc năm 2018;

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng Kế hoạch Tổ chức Hội giảng nhà giáo Giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố và tham gia Hội giảng nhà giáo Giáo dục nghề nghiệp toàn quốc năm 2018, cụ thể như sau:

I. HỘI GIẢNG CẤP THÀNH PHỐ:

1. Mục đích, yêu cầu:

1.1. Mục đích:

- Đẩy mạnh phong trào thi đua dạy tốt, động viên nhà giáo giáo dục nghề nghiệp học tập, rèn luyện nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng nghề, nghiệp vụ sư phạm, tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy;

- Giao lưu, trao đổi kinh nghiệm về giáo dục nghề nghiệp; đánh giá năng lực giảng dạy thực tế của đội ngũ nhà giáo, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố;

- Tuyển chọn nhà giáo đủ tiêu chuẩn để thành lập đội tuyển Thành phố tham gia Hội giảng nhà giáo Giáo dục nghề nghiệp toàn quốc năm 2018.

1.2. Yêu cầu:

- Tùy theo điều kiện và khả năng, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tự tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp cấp cơ sở tuyển chọn những nhà giáo đạt

thành tích cao để cử tham dự Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố;

- Hội giảng được tổ chức một cách công bằng, minh bạch và phổ biến rộng rãi đến các cơ sở giáo dục nghề nghiệp nhằm thu hút đông đảo nhà giáo tham gia.

2. Nội dung

2.1. Đối tượng:

Nhà giáo của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố, đảm bảo trình độ chuẩn của nhà giáo (theo quy định tại Điều 54 Luật Giáo dục nghề nghiệp và Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10 tháng 3 năm 2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp).

2.2. Số lượng giáo viên tham gia:

Căn cứ số lượng giáo viên cơ hữu hiện có, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp đăng ký bài giảng tham gia Hội giảng theo tỷ lệ quy định sau:

- Dưới 10 giáo viên: 01 bài giảng;
- Từ 10 đến dưới 30 giáo viên: 02 bài giảng;
- Từ 30 đến dưới 50 giáo viên: 03 bài giảng;
- Trên 50 giáo viên: 04 bài giảng.

2.3. Thời gian Hội giảng:

Dự kiến thời gian tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2018 từ *ngày 10 tháng 7 đến 20 tháng 7 năm 2018*.

2.4. Địa điểm tổ chức Hội giảng:

Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh (số 215 Nguyễn Văn Luông, Phường 11, Quận 6, thành phố Hồ Chí Minh).

2.5. Quy định chung về Hội giảng cấp Thành phố:

Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố năm 2018 không giới hạn số ngành, nghề tham gia, tuy nhiên ưu tiên các ngành, nghề thuộc 04 nhóm ngành công nghiệp trọng yếu, 09 nhóm ngành dịch vụ và 08 ngành chuyển dịch tự do trong khu vực ASEAN. Nhà giáo tham gia Hội giảng thực hiện trình giảng 01 bài giảng rút thăm từ 03 bài giảng đã đăng ký trước với Ban Tổ chức Hội giảng. Cụ thể như sau:

- Nhà giáo tham gia Hội giảng phải chuẩn bị 03 bài giảng (01 bài giảng lý thuyết, 01 bài giảng thực hành, 01 bài giảng tích hợp) trong chương trình được phân công giảng dạy và đăng ký với Ban Tổ chức Hội giảng.

- Bài trình giảng là bài giảng lý thuyết (thời gian trình giảng 45 phút) hoặc bài giảng thực hành (thời gian trình giảng 45 phút) hoặc bài giảng tích hợp (thời gian trình giảng 60 phút).

- Nhà giáo được tổ chức bốc thăm chọn bài giảng chính thức (01 trong 03 bài giảng đã đăng ký) trước ngày khai mạc Hội giảng 02 ngày.

- Học sinh tham gia các bài trình giảng của nhà giáo là học sinh thật do các trường cử nhà giáo tham gia trình giảng chịu trách nhiệm chuẩn bị, bố trí, sắp xếp. Số lượng: 06 học sinh.

- Cơ sở giáo dục nghề nghiệp cử nhà giáo tham gia Hội giảng chịu trách nhiệm chuẩn bị nguyên, nhiên, vật liệu, máy móc, thiết bị, ... để phục vụ cho bài giảng của các nhà giáo trường đơn vị mình.

- Về giáo án: Mẫu giáo án thực hiện theo Quyết định số 62/2008/QĐ-BLĐTĐBXH ngày 04 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc ban hành hệ thống biểu mẫu, sổ sách quản lý dạy và học trong đào tạo nghề và Công văn số 1610/TCĐN-GV ngày 15 tháng 09 năm 2010 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp (trước đây là Tổng cục Dạy nghề) về việc hướng dẫn biên soạn giáo án và tổ chức dạy học tích hợp.

2.6. Về hồ sơ đăng ký tham gia Hội giảng:

- Lãnh đạo cơ sở giáo dục nghề nghiệp lập hồ sơ đăng ký tham gia hội giảng cấp Thành phố gồm:

+ Báo cáo tình hình tổ chức và kết quả hội giảng cấp cơ sở, phong trào thi đua cải tiến phương pháp giảng dạy tại cơ sở;

+ Danh sách đăng ký giáo viên tham gia hội giảng (đính kèm Mẫu số 1).

- Hồ sơ bài giảng bao gồm các nội dung theo thứ tự sau:

+ Chương trình tổng quát của môđun, môn học (thể hiện rõ vị trí bài giảng trong chương trình);

+ Giáo án theo mẫu quy định có ký duyệt của lãnh đạo cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

+ Đề cương chi tiết bài giảng (kèm bản quy trình hoặc trình tự công việc, bản sai hỏng thường gặp và phiếu hướng dẫn thực tập, các bản vẽ, sơ đồ, biểu bảng... (nếu có)).

Lưu ý: chương trình, giáo án, đề cương chi tiết đóng chung một quyển và lập thành 05 bộ để nộp cho Ban Tổ chức Hội giảng.

- Bia hồ sơ: theo Mẫu số 02

- Thời gian, địa điểm đăng ký trước ngày diễn ra Hội giảng 30 ngày, tại Sở Lao động – Thương binh và Xã hội (thông qua Phòng Giáo dục nghề nghiệp), số 159 Pasteur, Phường 6, Quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

2.7. Về đánh giá xếp loại bài giảng và khen thưởng:

- Về đánh giá xếp loại bài giảng:

Điểm bài giảng được thực hiện theo thang điểm 20, là trung bình cộng các điểm đánh giá của giám khảo trong tiểu ban lấy tròn số đến 2 chữ số thập phân và được xếp loại như sau:

- + Xuất sắc : Từ 19 điểm trở lên
- + Giỏi : Từ 18 điểm đến cận 19 điểm
- + Khá : Từ 17 điểm đến cận 18 điểm
- + Trung bình : Từ 15 điểm đến cận 17 điểm
- + Không xếp loại : < 15 điểm.

- Khen thưởng:

+ Nhà giáo có điểm xếp loại đạt từ 18 điểm trở lên sẽ được đưa vào diện xét khen thưởng.

+ Điểm xét khen thưởng cho nhà giáo căn cứ trên điểm xếp loại bài giảng, được lấy từ cao đến thấp.

- Cơ cấu giải thưởng cá nhân (32 giải) gồm:

- + 08 giải nhất;
- + 08 giải nhì;
- + 08 giải ba;
- + 08 giải khuyến khích.

Lưu ý: Điều kiện để được xếp giải nhất cá nhân là bài giảng có điểm xếp loại từ 19 điểm trở lên. Ngoài ra, Ban Tổ chức Hội giảng cấp Giấy chứng nhận cho giáo viên dự thi Hội giảng.

3. Tổ chức thực hiện:

3.1. Ban Tổ chức Hội giảng:

a) Thành phần: gồm 09 người

- Ông Nguyễn Văn Lâm, Phó Giám đốc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Trưởng ban;

- Ông Đặng Minh Sự, Trưởng phòng Giáo dục nghề nghiệp Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Phó Trưởng ban thường trực;

- Ông Phạm Đức Khiêm, Hiệu trưởng trường Cao đẳng Kinh tế Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh, Phó trưởng ban.

- Ông Vũ Đình Thắng, Phó Trưởng phòng Giáo dục nghề nghiệp Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Thành viên;

- Ông Trần Trung, Tổ trưởng Tổ quản lý ngân sách địa phương - Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Thành viên;

- Ông Nguyễn Thành Công, Chuyên viên Văn phòng Sở, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Thành viên;

- Bà Đoàn Thảo Nguyên, Chuyên viên Phòng Giáo dục nghề nghiệp Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Thành viên;

- Ông Nguyễn Chí Thành, Chuyên viên Phòng Giáo dục nghề nghiệp Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Thành viên;

- Ông Nguyễn Việt Khanh, Chuyên viên Phòng Giáo dục nghề nghiệp Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, Thành viên.

b) Nhiệm vụ:

Nghiên cứu nội dung, yêu cầu theo hướng dẫn của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp để hướng dẫn, chỉ đạo, tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp cấp Thành phố; Thành lập tiểu ban thư ký tổng hợp phục vụ cho Hội giảng; Tuyển chọn nhà giáo để huấn luyện chuẩn bị Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp cấp quốc gia.

3.2. Hội đồng thi (có quyết định riêng): Hội đồng thi gồm: 01 Chủ tịch, 02 Phó Chủ tịch, 01 thư ký hội đồng; 02 cán bộ kỹ thuật, 02 nhân viên phục vụ, 02 bảo vệ, 02 nhân viên y tế và 02 lái xe.

3.3. Ban Giám khảo (có quyết định riêng): gồm 12 người.

Ban Giám khảo gồm có 04 tiểu ban giám khảo chuyên môn là: Tiểu ban giám khảo Điện – Điện tử; Tiểu ban giám khảo Cơ khí; Tiểu ban giám khảo Công nghệ thông tin; Tiểu ban giám khảo tổng hợp.

Mỗi Tiểu ban giám khảo chuyên môn có 01 Trưởng tiểu ban, 01 thư ký và 01 thành viên. Giám khảo là giảng viên các trường Cao đẳng, đại học Sư phạm, đại học Sư phạm kỹ thuật. Trưởng Ban Tổ chức Hội giảng quyết định thành lập các Ban giám khảo sau khi có văn bản thỏa thuận với cấp trưởng các đơn vị quản lý giáo viên được mời vào thành phần Ban giám khảo.

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Tổ chức, Hội đồng thi, Ban giám khảo được quy định cụ thể tại Quy chế Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề cấp Thành phố năm 2018.

II. HUẤN LUYỆN NHÀ GIÁO VÀ THAM GIA HỘI GIẢNG TOÀN QUỐC NĂM 2018:

1. Công tác huấn luyện:

- Số nhà giáo: 16 nhà giáo.

- Số chuyên gia: 08 chuyên gia.

2. Huấn luyện thi cấp quốc gia: dự kiến từ ngày 01/8/2018 đến 10/8/2018.

3. Lập đoàn cán bộ, nhà giáo dự thi Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề quốc gia năm 2018:

- Thành phần: 21 người, bao gồm: 01 Trưởng đoàn, 01 Phó trưởng đoàn, 02 cán bộ quản lý, 01 chuyên gia và 16 nhà giáo.

- Thời gian: dự kiến từ ngày 15/9/2018 đến 21/9/2018 (không kể thời gian đi lại).

- Địa điểm: dự kiến tại Trường Cao đẳng nghề Công nghiệp Hà Nội và Trường Trung cấp nghề Giao thông công chính Hà Nội (theo thông báo của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp)

- Phương tiện: Tàu hỏa hoặc các phương tiện khác có giá vé tương đương.

III. Kinh phí: theo dự toán kinh phí đã được Sở Tài chính thẩm định với số tiền là 778.668.000 đồng (Bảy trăm bảy mươi tám triệu sáu trăm sáu mươi tám ngàn đồng) từ nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước năm 2018 theo Quyết định số 6383/QĐ-UBND ngày 09/12/2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố về giao chỉ tiêu dự toán thu, chi Ngân sách Nhà nước năm 2018 và Quyết định số 34255/QĐ-SLĐTBXH ngày 29/12/2017 của Giám đốc Sở về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2018.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Giáo dục nghề nghiệp:

- Xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí thực hiện.

- Phân công cán bộ phụ trách và kiểm tra công tác triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch.

- Phối hợp phòng Kế hoạch - Tài chính Sở thực hiện thẩm tra kế hoạch, dự toán kinh phí và Văn phòng Sở đề thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Phối hợp Phòng Giáo dục nghề nghiệp thẩm tra kế hoạch, dự toán kinh phí trình Giám đốc Sở duyệt.

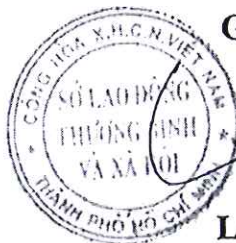
3. Văn phòng Sở:

- Theo dõi, giám sát tiến độ thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt.

- Hướng dẫn phòng Giáo dục nghề nghiệp thực hiện thanh quyết toán kinh phí theo quy định./.

Nơi nhận:

- Tổng cục GDNN;
- Thường trực UBND TP;
- Sở Tài chính;
- Thường trực Đảng ủy Sở;
- GD, các PGD Sở;
- Phòng KHTC, VP Sở;
- Lưu: VT, P.GDNN, (Ng).



GIÁM ĐỐC

Lê Minh Tấn



Người ký: Sở Lao
động - Thương
binh và Xã hội
Email:
sldtbxh@tphcm.go
v.vn
Cơ quan: Thành
phố Hồ Chí Minh
Thời gian ký:
06.06.2018
14:53:12 +07:00